

**STAGE AU SEIN DU SERVICE DE LA COMMUNICATION
DE L'ACADÉMIE DE FRANCE A ROME – VILLA MÉDICIS**

Fondée en 1666 par Louis XIV, l'Académie de France à Rome – Villa Médicis est un établissement français installé depuis 1803 à la Villa Médicis, villa du XVII^e siècle entourée d'un parc de sept hectares et située sur le mont Pincio, au cœur de Rome.

■ Établissement public national relevant du ministère de la Culture, l'Académie de France à Rome – Villa Médicis remplit aujourd'hui trois missions qui se complètent : accueillir des artistes, créateurs et créatrices, historiens et historiennes de l'art de haut niveau en résidence pour des séjours longs d'une durée d'un an ou des séjours plus courts ; mettre en place une programmation culturelle et artistique qui intègre tous les champs des arts et de la création et qui s'adresse à un large public ; conserver, restaurer, étudier et faire connaître au public son patrimoine bâti et paysager ainsi que ses collections.

■ **Nature :** Stage (convention obligatoire)

Lieu : Rome, Italie

Durée : 6 mois

Début : 23 août 2021

Descriptif :

■ Le/la stagiaire assistera la chargée de communication sur l'ensemble de ses activités et en particulier sur les tâches suivantes :

- Participation active et polyvalente à la réalisation et à la diffusion des supports de communication interne et externe ;
- Activités de rédaction de textes et de traduction pour l'ensemble des supports (français, italien, anglais) ;
- Actualisation et enrichissement des contenus du site Internet, préparation et envoi de la newsletter interne et externe, gestion des contenus et du calendrier éditorial sur les réseaux sociaux (Instagram, Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube et Vimeo) ;
- Support aux actions de communication externe en relation directe avec les attachés de presse, les médias, les interlocuteurs extérieurs et les prestataires de l'Académie (graphiste, imprimeur, webmaster, etc.) ;
- Support à la gestion des demandes de tournages (réponse aux mails de demandes, suivi des dossiers et contrats, accueil des équipes de tournage sur place, etc.) ;
- Traitement et enrichissement des listes de diffusion et des bases de données ;
- Activités de recherche et de veille éditoriale dans les médias, sur les réseaux sociaux et les sites culturels.

VILLA MÉDICIS

Profil recherché :

Étudiant(e) niveau Bac +3 à +5.

Projet professionnel en communication et/ou management ou gestion de projet culturel.

Excellente maîtrise du français parlé et écrit et bonne maîtrise de l'italien.

Compétences :

Excellentes compétences et rigueur rédactionnelles.

Fort intérêt pour le milieu de la culture et des arts (en France, en Italie et au niveau international).

Esprit d'équipe et capacité de réactivité et d'adaptation.

Bonne connaissance des enjeux spécifiques liés à la communication.

Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint) et notions de graphisme (InDesign, Photoshop).

Grande rigueur et autonomie dans le travail.

Faculté d'adaptation à un rythme professionnel intense, dynamisme et grande proactivité.

Envoyer CV et lettre de motivation en français à la Responsable des Ressources humaines Lavinia Triglia, **au plus tard le 17 mai 2021** : lavinia.triglia@villamedici.it